

Algemene Voorwaarden Sietske Gillebaard

Voor je liggen de Algemene Voorwaarden (hierna: "voorwaarden") van Sietske Gillebaard. Mijn bedrijf heeft twee handelsnamen en deze voorwaarden gelden voor beide handelsnamen. Deze handelsnamen zijn: Sietske Gillebaard Administratieve Dienstverlening en Met hart en ziel numeroloog, Sietske Gillebaard. Voor de leesbaarheid van deze voorwaarden heb ik gekozen voor de "ik" vorm. Waar "ik", "mij", "mijn" staat wordt Sietske Gillebaard en haar beide handelsnamen bedoeld.

Artikel 1- Identiteit

Bedrijfsnaam:	Sietske Gillebaard
Bezoekadres:	Buorren 1, 8816 HV Skingen
Postadres:	Huylckensteinstrjitte 55, 8835 XL Easterlittens
Telefoonnummer:	06 15 26 56 65
E-mailadres:	info@sietskegillebaard.nl
KvK-nummer:	89087097
Btw-nummer:	NL004689600.B.22

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op al mijn aanbiedingen en op elke tot stand gekomen overeenkomst met mij.
2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig, mits wij dit gezamenlijk schriftelijk zijn overeengekomen.
3. Jouw inkoop- of andere algemene voorwaarden zijn niet van toepassing, tenzij ik deze uitdrukkelijk schriftelijk heb aanvaard.

Artikel 3 – Het aanbod

1. Elk aanbod in welke vorm dan ook is vrijblijvend, tenzij een aanbod een termijn van aanvaarding bevat.
2. Het aanbod bevat een volledige en nauwkeurige omschrijving van de aangeboden diensten en producten. De beschrijving is voldoende gedetailleerd om een goede beoordeling van het aanbod door jou mogelijk te maken. Kennelijke vergissingen of kennelijke fouten in het aanbod binden mij niet.
3. Elk aanbod bevat zodanige informatie, dat het voor jou duidelijk is wat de rechten en verplichtingen zijn die aan de aanvaarding van het aanbod zijn verbonden.

Artikel 4 – Totstandkoming overeenkomst

1. Overeenkomsten komen tot stand op het moment dat jij het aanbod aanvaardt en hebt voldaan aan de daarbij gestelde voorwaarden.
2. Eventueel van het aanbod afwijkende afspraken, toezeggingen en/of wijzigingen, na de totstandkoming van de overeenkomst binden ons slechts indien deze door mij schriftelijk aan jou zijn bevestigd.

Artikel 5 – Uitvoering van de overeenkomst

1. Voor zover het door mij gedane aanbod mede is gebaseerd op informatie die door jou is verstrekt, sta jij ervoor in dat jij naar beste weten daarbij alle belangrijke informatie voor de opzet en uitvoering van de geoffreerde werkzaamheden hebt verstrekt. Jij draagt er zorg voor dat jij alle gegevens waarvan ik aangeef dat deze noodzakelijk zijn of waarvan jij redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan mij verstrekt.
2. Ik zal mij inspannen om de door jou opgedragen werkzaamheden met de grootste zorg en naar beste inzicht en vermogen uit te voeren. Op mij rust een inspanningsverplichting, geen resultaatsverplichting.
3. De overeengekomen termijnen voor het uitvoeren van de werkzaamheden zijn slechts indicatief en binden mij niet.
4. Ik ben gerechtigd (delen van) de overeenkomst (mede) door derden te laten uitvoeren. Als ik voor de uitvoering van de overeenkomsten een derde inschakel, ben ik gehouden deze derde zodanig zorgvuldig te selecteren.

Artikel 6 - Wijzigingen in de overeenkomst

1. Indien de omvang van de door jou aan mij verstrekte opdracht na het sluiten van de overeenkomst om welke reden dan ook wijzigt, ben ik gerechtigd eventueel meerwerk bij jou in rekening te brengen.
2. Van meerwerk is ook sprake bij situaties waarin de door jou aan ons verstrekte informatie niet overeenstemt met de werkelijkheid.
3. Wanneer tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zal ik in onderling overleg de omschrijving van de opdracht daarop aanpassen.

Artikel 7 – Prijzen en betaling

1. Prijzen zijn onverbindend tenzij deze zijn opgenomen in een schriftelijke overeenkomst.
2. Ik breng de door jouw verschuldigde kosten in rekening ten behoeve van de door mij geleverde financieel administratieve diensten door middel van een factuur. Deze dien je uiterlijk binnen 14 dagen na factuurdatum op de door mij aangegeven wijze te voldoen.

3. Ik breng de door jouw verschuldigde kosten in rekening ten behoeve van een administratieve strippenkaart door middel van een factuur. Deze dien je voor aanvang van mijn diensten op de door mij aangegeven wijze te voldoen.
4. Ik breng de door jouw verschuldigde kosten in rekening ten behoeve van een IB aangifte en een ondernemersplan door middel van een factuur. De helft van de verschuldigde kosten dien je vóór aanvang van mijn diensten op de door mij aangegeven wijze te voldoen. De andere helft voldoe je na afloop van de door mij geleverde diensten uiterlijk binnen 14 dagen na oplevering van de verleende diensten op de door mij aangegeven wijze.
5. Ik breng de door jou verschuldigde kosten in rekening ten behoeve van een sessie/coaching/workshop/evenement door middel van een factuur. Deze dien je uiterlijk binnen 14 dagen na factuurdatum op de door mij aangegeven wijze te voldoen. Indien de factuur korter dan 14 dagen voorafgaand aan de sessie/coaching/workshop/evenement door mij aan jou wordt verzonden, dien je de factuur direct te betalen, in ieder geval voorafgaand aan de (eerste) datum waarop de sessie/coaching/workshop/evenement plaatsvindt. Voor speciale acties zoals bijvoorbeeld lastminute aanbiedingen geldt eveneens dat het factuurbedrag voor aanvang van de sessie/coaching/workshop/evenement door jou moet zijn voldaan.
6. Indien een zakelijke klant niet tijdig aan zijn betalingsverplichtingen voldoet, is hij zonder nadere ingebrekestelling in verzuim. Wanneer een consument niet tijdig aan zijn betalingsverplichtingen voldoet zal hem nog een tweede termijn van 14 dagen worden gegund (ingebrekestelling) om alsnog aan zijn betalingsverplichtingen te voldoen. Blijft ook dan de betaling uit, dan is ook hij in verzuim.
7. Vanaf het moment dat jij in verzuim verkeert, ben je over de hoofdsom de wettelijke (handels)rente verschuldigd. Alle kosten, waaronder doch niet uitsluitend, de juridische- en (buiten)gerechtelijke (incasso)kosten, die ik maak ter zake het incasseren van mijn vordering kunnen op jou worden verhaald. De buitengerechtelijke kosten voor een zakelijke klant bedragen 15% over het openstaande bedrag, met een minimum van € 250. Voor een consument bedragen deze buitengerechtelijke incassokosten 15% over het openstaande bedrag met een minimum van € 40.
8. Betalingen aan mij dienen te geschieden zonder enige korting en/of verrekening.
9. Ik ben altijd gerechtigd om van jou een voorschot te verlangen en/of zekerheidstelling voor de betaling van mijn facturen te eisen.
10. Indien de overeenkomst is aangegaan met meer dan één persoon, behorend tot dezelfde groep of onderneming, is ieder hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen uit hoofde van dit artikel, ongeacht de tenaamstelling van de factuur.
11. Bezwaren met betrekking tot mijn facturen dien je binnen 14 dagen na facturering schriftelijk en gemotiveerd aan mij kenbaar te maken. Een bezwaar tegen een factuur doet niet af aan jouw betalingsverplichting. Na het verstrijken van de hiervoor genoemde termijn heb jij jouw rechten ter zake het maken van bezwaar tegen de factuur verwerkt. Tenzij het door jou geleverde tegenbewijs, zijn de gegevens uit mijn administratie beslissend.

Artikel 8 – Annuleringsvoorwaarden

Herroepingsrecht voor consumenten

1. Indien jij een consument bent, heb jij gedurende 14 kalenderdagen vanaf de datum van het sluiten van de overeenkomst op afstand het recht deze zonder opgave van redenen te ontbinden. Bij een overeenkomst op afstand die uitsluitend betrekking heeft op de inschrijving op een sessie/coaching/workshop/evenement via mijn website of telefoon, gaat de termijn van 14 kalenderdagen in op de dag van de aanmelding.

Sessie/coaching/workshop/evenement

2. Jij hebt het recht om jouw deelname aan of de opdracht voor een sessie/coaching/workshop/evenement schriftelijk te annuleren.
3. Annulering van een sessie of coaching sessie door jou of een door jou aangewezen deelnemer, is tot 48 uur voorafgaand aan de start van de sessie of coaching sessie kosteloos, tenzij sprake is van overmacht. In overleg met jou wordt de door jou geannuleerde sessie of coaching sessie verplaatst naar een andere datum.
4. Bij een annulering van een workshop/evenement binnen 4 weken voor aanvang van de workshop/evenement wordt 50% van alle kosten in rekening gebracht. Bij een annulering van een workshop/evenement binnen één week voor aanvang van de workshop/evenement wordt 100% van alle kosten in rekening gebracht, tenzij sprake is van overmacht. Indien ik materialen heb aangeschaft ten behoeve van de door jou gekozen workshop/evenement, dan worden deze in beide gevallen volledig aan jou doorberekend.

Annuleringsvoorwaarden Sietske Gillebaard

Ik heb het recht om zonder opgave van redenen sessies, coaching, workshops, evenementen te annuleren of jouw deelname of een door jou aangewezen (vervangende) deelnemer te weigeren, in welke gevallen jij recht hebt op terugbetaling van het door jou aan mij betaalde bedrag.

Artikel 9 – Opschorting en ontbinding

1. Ik heb het recht om de levering van producten en/of diensten op te schorten of te staken indien jij enige (betalings)verplichting, voortvloeiende uit enige overeenkomst tussen ons, niet nakomt.
2. Indien jij, na in gebreke te zijn gesteld, niet, althans niet tijdig en/of niet behoorlijk, nakomt hetgeen wij zijn overeengekomen, heb ik het recht de overeenkomst per direct te ontbinden. In dat geval ben jij, met inachtneming van het bepaalde in deze voorwaarden, verplicht tot vergoeding van de door mij gemaakte kosten en voorgeschoten bedragen. Deze kosten zijn direct opeisbaar en kunnen door jou niet worden aangewend ter verrekening van enige vordering die jij op mij zou hebben. Dit laat onverlet mijn recht op schadevergoeding, waaronder doch niet uitsluitend begrepen, het positief contractbelang.

3. Daarnaast heb ik het recht, zonder nadere ingebrekestelling, de overeenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk te ontbinden indien:
 - a. Als jij surseance van betaling aanvraagt;
 - b. Als jij een aangifte tot faillietverklaring doet of als jij failliet wordt verklaard;
 - c. Als je wordt toegelaten tot de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen (WSNP);
 - d. Als jij een minnelijk of gerechtelijk akkoord aanbiedt;
 - e. Als jij jouw bedrijfsvoering staakt of stillet;
 - f. Als jij jouw onderneming liquideert;
 - g. Als jij komt te overlijden of als jij onder curatele wordt gesteld;
 - h. Als jij jouw rechtspersoonlijkheid weigert;
 - i. Op (een dal van) jouw vermogen executoriaal beslag wordt gelegd.
4. In het geval van een (buiten)gerechtelijke ontbinding van de overeenkomst als gevolg van een aan jou toe te rekenen tekortkoming vindt geen ongedaan making plaats van de reeds door mij aan jou geleverde producten en/of diensten. In dit geval zijn de op het moment van de ontbinding door jou aan mij verschuldigde bedragen direct opeisbaar en kunnen deze niet worden afgewend ter verrekening van enige vordering die jij op mij hebt.

Artikel 10 – Overmacht

1. Ik heb de bevoegdheid de uitvoering van de overeenkomst op te schorten als ik daartoe tijdelijk verhinderd word door plotseling opkomende omstandigheden die buiten mijn schuld, risico- en invloedssfeer liggen.
2. Indien de nakoming van mijn verplichtingen jegens jou blijvend onmogelijk wordt, kan de overeenkomst worden ontbonden voor dat deel dat nog niet is nagekomen. Wij beiden hebben in dat geval geen recht op vergoeding van de schade geleden door de ontbinding.
3. Onder een overmacht situatie versta ik in ieder geval: stakingen en werkonderbrekingen, overheidsmaatregelen, extreme weeromstandigheden en pandemieën.

Artikel 11 – Klachten

1. Wanneer je niet tevreden bent over de uitvoering van de overeenkomst, dien je dit zo spoedig mogelijk schriftelijk aan mij te laten weten. Ik ontvang dan graag een e-mail met daarin een zo duidelijk mogelijke omschrijving van de klacht. Net zoals bij bezwaren tegen een factuur, blijf je bij een klacht over de levering van mijn producten en/of diensten betaling plichtig.
2. Klachten dien je binnen veertien kalenderdagen na het volgen van een workshop of een sessie, een coaching sessie en na het bijwonen van een evenement dan wel na constatering ervan aan mij te melden. Indien je niet binnen deze termijn klaagt, heb je geen recht meer op herstel, vervanging of schadeloosstelling.

Artikel 12 – Aansprakelijkheid

1. Ik geef geen garantie op de (uitvoering van de) werkzaamheden uit hoofde van de overeenkomst.

2. Ik ben slechts aansprakelijk voor de door jou geleden schade die het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst. Mijn aansprakelijkheid is als volgt beperkt.
3. Mijn aansprakelijkheid, voor zover deze door mijn (beroeps)aansprakelijkheidsverzekering wordt gedekt, is beperkt tot het bedrag van de door de verzekeraar gedane uitkering. Indien de verzekeraar in enig geval niet tot uitkering overgaat of als de schade niet of niet volledig door de verzekering wordt gedekt, is mijn aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat ik voor mijn werkzaamheden in het kader van de overeenkomst van jou heb ontvangen, althans voor dat gedeelte van de overeenkomst waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
4. Ik ben nimmer aansprakelijk voor indirecte schade en gevolgschade waaronder doch niet uitsluitend begrepen gederfde winst en/of verliezen van jou en/of derden.
5. Jij vrijwaart mij tegen alle financiële gevolgen van aanspraken van derden die in enig verband staan met de uitvoering van mijn verplichtingen die voortvloeien uit de overeenkomst dan wel op grond van de wet.
6. Ik ben niet aansprakelijk voor schade die is ontstaan als gevolg van verstrekking van onjuiste of onvolledige gegevens of informatie door of namens jou aan mij. Jij vrijwaart mij in een dergelijk geval voor vorderingen van derden.
7. Vorderingen uit hoofde van aansprakelijkheid van mij verjaren door verloop van 12 maanden na levering van de producten en/of diensten ofwel het ontstaan van de schade of een begin daarvan.
8. Als twee of meer personen gezamenlijk een overeenkomst met mij hebben gesloten, zijn zij hoofdelijk tegenover mij verbonden.

Artikel 13- Intellectuele eigendom

9. Ik behoud altijd alle rechten op de door mij gemaakte presentaties, plannen, documenten, materialen, programma's, afbeeldingen en/of de hierop betrekking hebbende informatie en "knowhow", ook wanneer daarvoor kosten in rekening zijn gebracht of wanneer na de opdrachtverlening nog verbeteringen zijn aangebracht, al dan niet op jouw verzoek.
10. De in lid 1 genoemde zaken mogen, behoudens onze voorafgaande schriftelijke toestemming, niet worden gekopieerd, bewerkt, getoond en/of verspreid, anders dan voor intern gebruik binnen het kader van de opdracht die ik voor jou uitvoer.
11. Daarnaast ben ik gerechtigd om de door de uitvoering van de werkzaamheden verkregen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, met dien verstande dat vertrouwelijke informatie niet ter kennis van derden wordt gebracht.
12. Jij vrijwaart mij voor aanspraken van derden in verband met intellectuele eigendomsrechten op de door jou verstrekte materialen die bij de uitvoering van de opdracht worden gebruikt.
13. Bij overtreding van dit artikel ben jij een direct opeisbare boete aan mij verschuldigd, zonder dat voorafgaande sommatie of ingebrekestelling is vereist, van € 5.000 ineens, te vermeerderen met een bedrag van € 500 per dag voor iedere dag, een deel van een dag daaronder begrepen, dat de overtreding voortduurt, onverminderd mijn recht om naast de boete een vordering tot vergoeding van de door mij daadwerkelijk geleden schade.

Artikel 14 – Geheimhouding

Wij beiden zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die wij in het kader van de overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie. Jij zal zonder toestemming van mij geen mededelingen doen over mijn aanpak, mijn werkwijze en dergelijke, dan wel mijn bevindingen aan derden ter beschikking stellen.

Artikel 15 – Persoonsgegevens

1. Om uitvoering te geven aan jouw overeenkomst beschik ik over jouw persoonsgegevens. Ik verwerk jouw persoonsgegevens op behoorlijke en zorgvuldige wijze en binnen de kaders van de toepasselijke wet- en regelgeving, zoals de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
2. In mijn privacyverklaring wordt op een rijtje gezet welke gegevens door mij worden verwerkt, voor welke doeleinden ik dat doe en hoe ik met jouw persoonsgegevens omga. Daarnaast wordt uitgelegd op welke wijze jij jouw rechten kunt uitoefenen op de verwerking van jouw persoonsgegevens. Mijn privacyverklaring kun je terugvinden op mijn website.

Artikel 16 – Toepasselijk recht

1. Op deze voorwaarden en alle overeenkomst door of met mij aangegaan, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die ontstaan naar aanleiding van de overeenkomst tussen jou en mij, zullen zoveel als mogelijk door middel van goed overleg tot een oplossing worden gebracht. Indien dit niet mogelijk is, zullen de geschillen uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Noord-Nederland, locatie Leeuwarden.

Artikel 17 – Slotbepalingen

1. Ik heb het recht deze voorwaarden te wijzigen. Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie respectievelijk de versie zoals die gold ten tijde van de totstandkoming van de overeenkomst tussen ons.
2. Ingeval een of meer bepalingen van deze voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze voorwaarden volledig van toepassing. Mocht dit zich voor doen, dan zal ik samen met jou in overleg treden om een nieuwe bepaling ter vervanging van de nietige dan wel vernietigende bepaling overeen te komen, zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling.